


Evang.-Luth. Pfarramt
Warmensteinach

Kirchweg 19
95485 Warmensteinach

Tel. 09277/239
Fax 09277/6195
pfarramt.warmensteinach@elkb.de
www.warmensteinach-evangelisch.de

Konto Sparkasse Bayreuth
IBAN DE 31 7735 0110 0570 3401 17

Evang.-Luth. Pfarramt Warmensteinach,
Kirchweg 19,
95485 Warmensteinach

# **Mietvertrag** Gemeindehaus Warmensteinach (Egerländer Straße 360)

zwischen der
**Evang.-Luth. Kirchengemeinde Warmensteinach, Kirchweg 19, 95485 Warmensteinach**
Tel. 09277 239, E-Mail: pfarramt.warmensteinach@elkb.de
im nachfolgenden Vertrag „Vermieter“ genannt-

und

Herr / Frau / Firma: ……

Straße, Hausnr.: ……

PLZ, Ort: ……

Telefonnr.: ……

E-Mail: ……

Im nachfolgenden Vertrag „Mieter“ genannt, wird folgender Mietvertrag abgeschlossen:

Zur Benutzung überlassen wird der Gemeindesaal und die Küche, die Nutzung der Toiletten ist jeweils inbegriffen. Alle Räume sind nach Ende der Nutzung besenrein, die Tische gereinigt und die Toiletten in hygienischem Zustand zu übergeben. Die Küche ist in einem gründlich geputzten Zustand mit Geschirr, Gläsern und Besteck in einem sorgfältig gespülten Zustand zurückzugeben. Das Entwenden/ Ausleihen von Inventar ist nicht gestattet.

Der Schlüssel für die Mieträume wird von Herrn Michael Conrad (oder seiner Vertretung) nach Absprache übergeben. Die Schlüssel sind nach Beendigung der Veranstaltung bei der ausgegebenen Stelle wieder zurückzugeben.

Vermietet wird am: **……** Die Mietzeit beschränkt sich auf die Zeit vom …… bis ……

*Die gemieteten Räume können in der Regel einen halben Tag vor (ab 12:00 Uhr, zum Aufbau) und einen halben Tag nach (bis 12:00 Uhr) der Mietzeit (zum Abbau/ Reinigung) genutzt werden. Im Einzelfall sind die Uhrzeiten mit Herrn Michael Conrad zu besprechen bzw. mit den Belegzeiten der KiTa abzugleichen.*

Die Miete beträgt pro Tag: 100€

☐ Heizkostenpauschale in den Monaten Oktober bis April 20€ €

Die Miete ist bei Abschluss des Vertrages oder spätestens bei Schlüsselübergabe fällig.

Der Mieter hat bei Schlüsselübergabe des Gemeindehauses eine **Kaution in Höhe von 100 € in BAR** zu hinterlegen. Die Kaution wird nach erfolgter Endreinigung durch das Pfarramt zurückgezahlt, soweit bei der Abnahme/Rückgabe der Mieträume und Gegenstände keine Schäden durch den Vermieter festgestellt werden.

Der Mieter erkennt mit Abschluss des Mietvertrages an, dass:

- im gesamten Haus Rauchverbot besteht
- das Gelände um das Gemeindehaus sauber gehalten wird
- Musik nur in Zimmerlautstärke geduldet wird (ab 22.00 Uhr nur bei geschlossenen Fenstern)
- der Vermieter keine Zusicherung über die Eignung der Räume und Einrichtung für die Zwecke der Veranstaltung abgeben kann
- er den Vermieter von allen Schadenersatzansprüchen freistellt, die Teilnehmer, Organisatoren, Lieferanten, Musiker und Dritte, die unmittelbar oder mittelbar mit der Veranstaltung zu tun haben, aus der Nutzung der Mietgegenstände geltend machen können.
- er dem Vermieter für alle Schäden an den Mietgegenständen haftet. Der Vermieter kann vom Mieter den Nachweis einer ausreichenden Haftpflichtversicherung vor Beginn der Nutzung verlangen.
- die Veranstaltung störungsfrei und ordnungsgemäß abläuft.
- Dem Mieter obliegt ferner die Verkehrssicherungspflicht, einschließlich der Zugänge und Parkplätze. Der Vermieter wird auch insofern von etwaigen Haftansprüchen freigestellt.
- Unberührt bleibt durch diesen Mietvertrag die Beachtung einschlägiger öffentlich-rechtlicher Vorschriften (z.B. Jugendschutzgesetz, Gewerbeordnung, kommunales Stadtrecht, feuerpolizeiliche Vorschriften).
- Veranstaltungen im Gemeindehausdürfen nicht den Grundsätzen des christlichen Glaubens und der christlichen Ethik widersprechen.
- Für Wertgegenstände und Garderobe von Seiten des Vermieters keine Haftung übernommen wird.
- Das Hausrecht auch während der Vermietung beim Kirchenvorstand/der Pfarrerin liegt

Warmensteinach, den _____

Unterschrift Mieter …….. Unterschrift Vermieter…….

---

Betrag Miete _____ € Erhalten am: _____ Unterschrift Vermieter: _____

Oder:
Überwiesen auf Konto der Gesamtkirchengemeinde Bayreuth:
IBAN: BIC:
Bitte geben Sie unbedingt als Verwendungszweck an:

---

**Kaution in Höhe** Erhalten am: _____ Unterschrift Vermieter: _____

**von _____€** Zurückerhalten am: _____ Unterschrift Mieter: _____

**Bankverbindung für Rückerstattung**
**IBAN:** _____ **BIC:** _____

Beanstandungen: ☐ JA ☐ NEIN

……

……

……Für die Beanstandungen

werden _____ € verrechnet.

Evangelisch-Lutherische Kirche in Bayern